

**REGIONE PIEMONTE**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE "NO"- NOVARA**  
**Viale Roma 7 – 28100 NOVARA**

**STRUTTURA COMPLESSA**  
**SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE E**  
**VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**R.G. Numero 803 / DS.DT. Data - 2 MAG. 2018**

**OGGETTO: RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO (DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO) DOTT.SSA MAINENTI SARA.**

**IL DIRETTORE**  
**DELLA STRUTTURA COMPLESSA IN INTESTAZIONE**

*nell'esercizio dei poteri conferiti ai Dirigenti pubblici, dall'art. 17, d. Lgs 30 Marzo 2001, n. 165 e nell'ambito delle competenze attribuite dall'Atto aziendale (di cui alla deliberazione n° 772/2015) al Dirigente Responsabile di Struttura Complessa dotato di poteri di impegnare l'Azienda verso l'esterno (art. 15-bis, comma 1, D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.) emette il presente provvedimento.*

*Ciò, in osservanza del Regolamento dell'attività provvedimentale dell'A.S.L. di cui alla deliberazione n° 66 del 12 aprile 2017.*

§§§§§§§§§§§§§§§§

*Il provvedimento viene iscritto nel*  
**REGISTRO PARTICOLARE**

*[della s.c. SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE E*  
*VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE]*

*al NUMERO 333 del 23/04/2018.*

**OGGETTO: RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO (DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO) DOTT.SSA MAINENTI SARA.**

**- PREMESSA -**

Con istanza assunta al protocollo al n. 22270 del 13/04/2018 la dipendente, **Dott.ssa Mainenti Sara**, Dirigente Medico di Ostetricia e Ginecologia comunicava il recesso dal rapporto di lavoro a far tempo dal **16/07/2018** (ultimo giorno di servizio 15/07/2018).

Il recesso risulta, pertanto, essere stato inoltrato con il rispetto dei termini di preavviso contrattualmente previsti dall'art. 39, C.C.N.L. 05/12/96.

*Tanto premesso,*

**RITENUTO** di risolvere il rapporto di lavoro a tempo indeterminato, instaurato con la dipendente **Dott.ssa Mainenti Sara**, Dirigente Medico di Ostetricia e Ginecologia, a far tempo dal **16/07/2018** (ultimo giorno di servizio 15/07/2018).

**IL DIRETTORE  
DETERMINA**

- 1) di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a causa del recesso inoltrato dalla dipendente in premessa individuata, a far tempo dal **16/07/2018** (ultimo giorno di servizio **15/07/2018**);
- 2) di dare atto che il periodo di preavviso è computato nell'anzianità a tutti gli effetti;
- 3) di dichiarare che il presente provvedimento è improduttivo di spesa, si diretta che indiretta.

Provvedimento emesso in Novara, li 23/4/2018

**Il Funzionario Istruttore**  
(Dr.ssa Lucia Pomella)

*Lucia Pomella*

**Il Direttore**  
**s.c. Servizio Gestione del Personale e**  
**Valorizzazione delle Risorse Umane**  
(Dr. Gianluca Corona)

*Gianluca Corona*



**AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,  
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**FOGLIO ADEMPIMENTI  
- EFFETTI -**

- Il presente provvedimento è esecutivo:

*Giorno inizio esecutività* \_\_\_\_\_

*dal giorno della sua iscrizione nel Registro Generale*

*dalla data in esso provvedimento indicata*

**- PUBBLICAZIONE -**

Al presente provvedimento è stata data pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, 1° comma, L. 69/2009,  
tramite pubblicazione sul sito informatico dell'Ente ad iniziare dal giorno 11 MAG. 2018



**AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,  
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**IL DIRETTORE**

*(dott. Claudio Teruggi)*

\*\*\*\*\*

**- COMUNICAZIONI -**

*Provvedimento trasmesso in copia alle sottospecificate Strutture aziendali*

V.D.                       COLLEGIO SINDACALE

AILCAT  
 SICG  
 GOCSS  
 SPP  
 ASSTERR  
 SML  
 AIP  
 DUN  
 SIAV

SEF  
 DMPO  
 SPS  
 MC  
 PALLIATIVE  
 DSM  
 CCPS  
 DP  
 SPRESAL

GPVRU  
 DIPSA  
 FO  
 SEPI  
 SANPEN  
 DMI  
 DAN  
 SISP

STP  
 DEA  
 FT  
 ACEP  
 COTESS  
 DPD  
 DAS  
 SIAN

ALTRI \_\_\_\_\_

