

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE "NO"- NOVARA
Viale Roma 7 – 28100 NOVARA

STRUTTURA COMPLESSA
SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE E
VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

R.G. Numero **43** / DS.DT. Data **13 GEN. 2017**

OGGETTO: RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO (DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO) DOTT. SSA ANDORNO ANNALISA.

IL DIRETTORE
DELLA STRUTTURA COMPLESSA IN INTESTAZIONE

nell'esercizio dei poteri conferiti ai Dirigenti pubblici, dall'art. 17, d. Lgs 30 Marzo 2001, n. 165 e nell'ambito delle competenze attribuite dall'Atto aziendale (di cui alla deliberazione n° 772/2015) al Dirigente Responsabile di Struttura Complessa dotato di poteri di impegnare l'Azienda verso l'esterno (art. 15-bis, comma 1, D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.) emette il presente provvedimento.

Ciò, in osservanza del Regolamento dell'attività provvedimentale dell'A.S.L. di cui alla deliberazione n° 674 del 2015.

§§§§§§§§§§§§§§§§

Il provvedimento viene iscritto nel
REGISTRO PARTICOLARE

[della s.c. SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE E
VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE]

al NUMERO 18 in DATA 12/01/2017.

Provvedimento n° 43 in data 13 GEN. 2017

OGGETTO: **RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO (DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO) DOTT. SSA ANDORNO ANNALISA.**

- PREMESSA-

VISTA l'istanza prot. 62586/16 del 30/12/2016 con la quale la dipendente, **Dott.ssa Andorno Annalisa**, Dirigente Medico di Anatomia Patologica, a tempo determinato, ha comunicato il recesso dal rapporto di lavoro a far tempo dal **01/02/2017** (ultimo giorno di servizio 31/01/2017);

DATO ATTO dell'accordo intervenuto con il Direttore della Struttura di appartenenza e con la Direzione Medica, ai fini della decorrenza del recesso;

RITENUTO pertanto, di risolvere il rapporto di lavoro a tempo determinato, instaurato con la dipendente **Dott.ssa Andorno Annalisa**, a far tempo dal **01/02/2017** (ultimo giorno di servizio 31/01/2017)

**IL DIRETTORE
DETERMINA**

1. di *prendere atto* della risoluzione del rapporto di lavoro, a tempo determinato, a causa del recesso inoltrato dalla dipendente in premessa individuata, a far tempo dal **01/02/2017** (ultimo giorno di servizio 31/01/2017);
2. di *dare atto* che il periodo di preavviso è computato nell'anzianità a tutti gli effetti;
3. di *dichiarare* che il presente provvedimento è improduttivo di spesa, sia diretta che indiretta.

Provvedimento emesso in Novara, li 21/1/2017

Il Funzionario Istruttore
(Dott.ssa Lucia Pomella)

Lucia Pomella

Il Direttore
s.c. Servizio Gestione del Personale e
Valorizzazione delle Risorse Umane
(Dr. Gianluca Corona)



**AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**FOGLIO ADEMPIMENTI
- EFFETTI -**

- *Il presente provvedimento è esecutivo:*

Giorno inizio esecutività _____

dal giorno della sua iscrizione nel Registro Generale

dalla data in esso provvedimento indicata

- PUBBLICAZIONE -

Al presente provvedimento è stata data pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, 1° comma, L. 69/2009,
tramite pubblicazione sul sito informatico dell'Ente ad iniziare dal giorno 20 GEN. 2017



**S.C. AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
IL DIRETTORE**

(dott. Claudio Teruggi)

- COMUNICAZIONI -

Provvedimento trasmesso in copia alle sottospecificate Strutture aziendali

V.D.

COLLEGIO SINDACALE

AILCAT
 SICG
 GOCSS
 SPP
 ASSTERR
 SML
 AIP
 DUN
 SIAV

SEF
 DMPO
 SPS
 MC
 PALLIATIVE
 DSM
 CCPS
 DP
 SPRESAL

GPVRU
 DIPSA
 FO
 SEPI
 SANPEN
 DMI
 DAN
 SISP

STP
 DEA
 FT
 ACEP
 COTESS
 DPD
 DAS
 SIAN

ALTRI _____

