

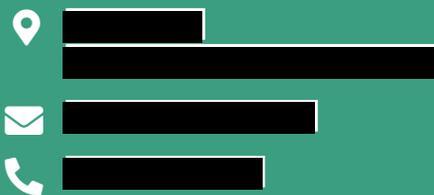


**Gaia  
Bolamperti**

Data di nascita: [REDACTED]

Nazionalità: Italiana

## CONTATTI



## ESPERIENZA LAVORATIVA

**01/09/2022 – ATTUALE** – Oleggio, Italia

### Assistente sociale

Fondazione Casa di Riposo "Dott. G. Pariani"

- Gestione e coordinamento di Struttura
- Gestione domande di ricovero e ingressi nuovi ospiti

**17/09/2020 – 30/06/2022** – Novara, Italia

### Assistente sociale - Libera professionista

ASL NOVARA

**Attività USCA**, Unità Speciali di Continuità Assistenziale, istituite a livello nazionale in materia di Emergenza Covid-19 al fine di rafforzare l'assistenza territoriale nell'affrontare i bisogni complessi di salute;

**Attività SISP**, Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Ufficio Strutture residenziali e semi-residenziali:

- gestione nuovi ingressi/autorizzazioni;
- rapporto UVG/Distretto
- coordinamento e gestione delle positività in ospiti e operatori attraverso intesa con Direttori Sanitari, Medici competenti e Direttori di Struttura
- indagini epidemiologiche, monitoraggio, vigilanza e sorveglianza
- coordinamento screening periodici
- contact tracing

**10/04/2016 – 25/08/2016**

### Tirocinio professionale Assistente Sociale

Consorzio Intercomunale Dei Servizi Socio Assistenziali

- *Gestione autonoma di colloqui con l'utenza*
- *Approfondimento in ambito minorile di accoglienza familiare, affidamento e adozione nazionale e internazionale*
- *Sperimentazione ed approfondimento della scrittura professionale*
- *Collaborazione con la rete degli attori sociali del territorio*
- *Coordinamento operatori*
- *Lavoro in team*

**Impresa o settore** Sanità e assistenza sociale | **Indirizzo** Via Realini, 36, 28883, Gravellona Toce, Italia

**11/05/2015 – 04/07/2015**

### Tirocinio Professionale Assistente Sociale

Consorzio Intercomunale Dei Servizi Socio Assistenziali

- *Analisi e lettura del contesto operativo e organizzativo di un servizio territoriale di base*
- *Sperimentazione diretta della relazione di aiuto nei vari ambiti di intervento*
- *Gestione e tenuta del rapporto con l'utenza*
- *Definizione di progetti personalizzati*

**Impresa o settore** Sanità e assistenza sociale | **Indirizzo** Via Realini, 36, 28883, Gravellona Toce, Italia

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**31/08/2013 – 13/07/2017** – Biella, Italia

### Laurea di primo livello in Servizio Sociale

Università degli Studi di Torino

Principali tematiche affrontate: *Metodi e tecniche del servizio sociale, sociologia generale e della famiglia, psicologia, diritto pubblico e privato, diritto amministrativo e sanitario*

Titolo tesi: Famiglie che cambiano e adozione internazionale. Uno sguardo sociologico

Voto:96/110

**Indirizzo** Corso G. Pella n.2, Biella, Italia

**31/08/2008 – 03/07/2013** – Novara, Italia

## Diploma di Liceo delle Scienze Umane ad indirizzo Scienze Sociali

Liceo delle Scienze Umane ed Economico Sociale Contessa Tornielli Bellini

**Indirizzo** Baluardo La Marmora, 10 28100, Novara, Italia

## Corsi di formazione continua

CNOAS

- I minori stranieri non accompagnati: tutela dei diritti, accoglienza e inclusione sociale
- Codice deontologico della professione e procedimento disciplinare
- Il servizio sociale nelle emergenze
- Il Codice Deontologico degli Assistenti Sociali 2020 Percorso di accompagnamento all'approfondimento del testo
- La definizione dei principi etici da parte delle organizzazioni internazionali: un contributo al dibattito italiano
- Il fenomeno della violenza nei confronti degli Assistenti sociali. Primo modulo: gli esiti della ricerca nazionale
- La tutela dei minori stranieri non accompagnati
- Sistema di protezione e tutela dei rifugiati e richiedenti asilo
- Salute e Servizio sociale Quale Italia dopo il PNRR
- Le pratiche politiche della professione di assistente sociale
- Ruolo e qualità del lavoro del Servizio Sociale nella tutela dei minorenni: gli esiti della ricerca nazionale
- Percorso di educazione finanziaria per Assistenti sociali
- Incontri territoriali 2021

**Tipo di crediti** formativi e deontologici triennio 2020/2022 | **Numero di crediti** 70

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**ALTRE LINGUE:**

inglese

**Ascolto**  
A2

**Lettura**  
B1

**Produzione orale**  
A2

**Interazione orale**  
A2

**Scrittura**  
A2

francese

**Ascolto**  
B1

**Lettura**  
B2

**Produzione orale**  
B1

**Interazione orale**  
B1

**Scrittura**  
B1

## COMPETENZE DIGITALI

### Le mie competenze digitali

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Posta elettronica / SIRVA / Applicativi CSI

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

### Competenze organizzative

-Autonomia professionale, precisione e attenzione all'ordine, al dettaglio, al rispetto delle scadenze qualità che ho maturato nella gestione tempistica/normativa connessa all'emergenza covid19 in contesti di strutture residenziali e semi-residenziali e che scaturiscono negli anni degli studi universitari e per la redazione e sistemazione delle cartelle sociali dell'utenza durante il mio tirocinio formativo;

-Capacità organizzative e di adattamento all'interno di una équipe di lavoro, team work, gestione, coordinamento e problem solving grazie all'attività intrapresa in contesto emergenziale covid19, sviluppata inoltre nel percorso di studi universitario durante diverse attività di group work e durante il tirocinio professionale come assistente sociale preposta, tra le altre, alla gestione di operatori socio sanitari.

- Capacità di lavoro in situazioni di stress grazie all'esperienza in un contesto complesso come quello territoriale, costituito da un ritmo frenetico.

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

### Competenze comunicative e interpersonali

- Buone attitudini personali alla relazione con l'altro incrementate durante tutto il mio percorso di studi, soprattutto universitario, che ha permesso di mettermi a confronto con persone e stili comunicativi differenti
- Attitudine e predisposizione allo sperimentarsi in prima persona con adeguata intraprendenza e con la giusta misura nelle varie situazioni, acquisito soprattutto grazie ad un percorso di tirocinio improntato sull'adattamento costante nel passaggio veloce da un ambito operativo all'altro, tipico di un servizio sociale territoriale
- Immediatezza relazionale ed empatica, sperimentata nella quotidianità ma ancor più approfondita grazie agli studi sociali che mi hanno permesso di interagire e comprendere il sé attraverso l'altro
- Ottima capacità osservativa, disponibilità all'ascolto e lettura di eventi e dati contestuali grazie alla mia attività di tirocinio, al segretariato sociale e alla costante relazione con l'utenza incrementata in contesto lavorativo emergenziale e dinamico.

## COMPETENZE PROFESSIONALI

### Competenze professionali

- Buona padronanza del processo teorico/metodologico di riferimento del servizio sociale
- Conoscenza delle diverse normative in ambito sociale e socio-sanitario; arricchite con le specifiche disposizioni legislative in materia di gestione emergenza covid19 in ambito generale e nel contesto di Strutture a livello nazionale e regionale
- Conoscenza applicativo SIRVA Piemonte (Sistema informativo regionale per la gestione delle vaccinazioni) e Piattaforma Covid19-CSI Piemonte

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

