

CURRICULUM DI GIAN PIETRO SAVOINI

CURSUS STUDIORUM

Diploma di **Maturità Classica** (Liceo Classico “Don Bosco” Borgomanero).

Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento).

Facoltà di Giurisprudenza dell’Università di Pavia

[Media voti esami: 29,14 / 30 (quattro lodi)].

[Voto di laurea: 110/110 e lode].

Tesi di laurea in Filosofia del diritto: “*Validità e Performatività in Alf Ross*”,

Relatore: Prof. Amedeo Giovanni Conte [N.d.R. Accademico dei Lincei].

[N.d.R. Una rielaborazione della tesi è stata pubblicata in: “*Materiali per una storia della cultura giuridica*”, Bologna, Il Mulino, XII, 2, dicembre, 1982].

ALTRI TITOLI FORMATIVI

Attestato di corso di formazione manageriale: “*Corso di sanità pubblica, organizzazione e gestione sanitaria per Direttore Generale di azienda sanitaria*”, organizzato dalla Regione Piemonte, con DGR 22-6171 del 27 maggio 2002.

Attestati di Corsi formativi certificati, in vari settori tra i quali:

- Management sanitario.
- Responsabilità sanitaria.
- Appalti e Contratti pubblici.
- Partenariato Pubblico Privato.

In particolare, in relazione al Partenariato Pubblico Privato, si evidenziano i seguenti Corsi organizzati dalla SA BOCCONI:

- “*P&P Factory per investimenti sanitari – III Ed.*” (durata 3 giorni, anno 2015).
- “*Finanziare gli investimenti e i servizi pubblici con capitali privati*” (durata 5 giorni, anno 2016).

ESPERIENZA IMPRENDITORIALE SETTORE PRIVATO

Amministratore, in due società commerciali (settore automobilistico): anni 1975 - 1981.

Amministratore (2011 – 2012) di Società commerciale (SAMO s.r.l.), operante nella consulenza amministrativo-gestionale (Codice: 70.22.09).

Titolare Effettivo (dal 2011 – ad oggi) ed **Amministratore** (dal 19/09/2024) della predetta Società:

ESPERIENZA LAVORATIVA NEL SETTORE PUBBLICO

Il **1 gennaio 1985**, risulta vincitore di avviso di pubblica selezione e viene assunto, con incarico a tempo determinato presso l’U.S.S.L. n. 54 di Borgomanero, nella posizione di **Collaboratore Amministrativo**.

Nel **1986**, risulta vincitore di pubblico concorso, bandito su scala nazionale, presso l'U.S.S.L. n. 54 di Borgomanero e viene conseguentemente assunto, in ruolo, nella posizione di **Collaboratore Amministrativo**.

Nel **1990**, risulta vincitore di pubblico concorso, bandito su scala nazionale, presso l'U.S.S.L. n. 54 di Borgomanero, per accesso la qualifica dirigenziale.

Viene conseguentemente assunto, in ruolo, nella posizione di **Vicedirettore Amministrativo**, assegnato al Servizio *“Personale, Patrimoniale, Legale ed Affari Generali”*.

Dall'**11 giugno 1990 al 31 dicembre 1994** svolge le funzioni sostitutive del Direttore Amministrativo Coordinatore; nei periodi di assenza di quest'ultimo.

Il **15 gennaio 1995** – a seguito dell'istituzione delle nuove Aziende Sanitarie – assume incarico di **Direttore Responsabile** del Servizio Legale dell'A.S.L. 13 di Novara [ora denominata ASL NO]. Tale Servizio, nell'organizzazione aziendale, si configurava quale Unità Organizzativa Autonoma (sino al 1998) e, successivamente, quale Struttura Complessa.

Tale incarico viene mantenuto ininterrottamente sino al momento della cessazione dal servizio per collocamento in quiescenza (30 giugno 2011).

Il **1 ottobre 2000**, assume l'incarico di **Direttore del Dipartimento Amministrativo** dell'A.S.L. 13. Tale incarico viene cumulato a quello della responsabilità del Servizio Legale.

Il **18 agosto 2001**, viene nominato **Direttore Amministrativo Aziendale** dell'A.S.L.13. Tale incarico viene cumulato a quello della responsabilità del Servizio Legale (mentre viene sospeso l'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo).

Il **16 maggio 2006** cessa dall'incarico di Direttore Amministrativo e riprende l'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo, che mantiene sino al momento della cessazione dal servizio, per collocamento in quiescenza (30 giugno 2011).

Dal **luglio 2010** al dicembre 2010 assume e svolge in funzione vicaria anche l'incarico di **Direttore Responsabile del Servizio Personale** dell'ASL NO.

In relazione ai predetti incarichi di Direzione di Servizio e Dipartimento (Servizio Legale, Dipartimento Amministrativo, Servizio Personale) ottiene sempre valutazione ampiamente positiva e consegue sempre gli obiettivi assegnati.

Il conseguimento degli obiettivi è sempre stato raggiunto anche per l'incarico di Direttore Amministrativo aziendale.

Il **30 giugno 2011** cessa dal servizio per collocamento in quiescenza.

Dal **14 maggio 2012 al 14 luglio 2017** assume e svolge incarico di **Direttore Amministrativo** dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria *“Maggiore della Carità”* di Novara.

Dopo la cessazione di tale incarico e sino al 1/08/2018 ha continuato a istruire la pratica del Nuovo Ospedale di Novara (*“Città della Salute e della Scienza”*), con un incarico ufficiale di Dirigente; incarico conferito ai sensi dell'articolo 5 comma 9 DL 95/2015. L'incarico è stato svolto a titolo gratuito.

ALTRI INCARICHI PARTICOLARI

Dal **luglio 1997 al 30 giugno 2011** è Dirigente titolare della funzione sanzionatoria ex legge 689/1981 per gli illeciti amministrativi, in materia di prevenzione sul lavoro, igiene alimenti e bevande e polizia veterinaria e farmaceutica.

Dal **maggio 2000 al 30 giugno 2011** è titolare dell'incarico di Responsabile dell' "*Ufficio del Contenzioso del Lavoro*" dell' ASL 13 / ASL NO e svolge in prima persona il mandato di difesa dell'Amministrazione, ex art. 417 bis cod. proc. civ., nelle controversie individuali avanti al Giudice del lavoro.

Per l'intero **anno 2010** svolge l'incarico di Coordinatore del Comitato Gestione Sinistri (Responsabilità per malpractice sanitaria) delle cinque Aziende dell'Area Sovra zonale "Piemonte orientale" (Province: Novara, Vercelli, Verbano- Cusio-Ossola).

ESPERIENZE SPECIFICA NEL SETTORE DELLA CONTRATTUALISTICA PUBBLICA ED IN PARTICOLARE DEL PARTENARIATO PUBBLICO- PRIVATO**ATTIVITA' QUALE DIRIGENTE PUBBLICO**

Quale Direttore Responsabile del Servizio Legale dell'A.S.L. 13 di Novara [ora denominata ASL NO] ha fornito attività di consulenza: sia ai Direttori delle Strutture, competenti in materia di gare e contratti; sia dei singoli RUP; nella gestione di procedure di gara e di esecuzioni contrattuali.

L'attività consulenziale si è concretizzata frequentemente nella redazione di numerosi "pareri scritti".

Lo stesso è avvenuto, anche nella qualifica di Direttore amministrativo dell'AOU "Maggiore della Carità" di Novara.

Al proposito è significativo un dato numerico. Nel periodo 1990 – 2011 presso l'ASL NO e nel periodo 2012 – 2017, presso l'AOU "Ospedale Maggiore", le due Amministrazioni hanno richiesto "pareri" a Avvocati esterni, solo 3 (tre) volte.

Oltre a questa attività "consulenziale", nel corso degli incarichi lavorativi, presso l'ASL di Novara e l'AOU "Maggiore della Carità", lo Scrivente ha partecipato in prima persona, alla istruzione ed all'espletamento di quattro gare per affidamento di "Concessioni" di lavori e di servizi.

Le prime due, presso l'ASL di Novara, svolte ai sensi del Dlgs. 163/2006 e del DPR 207/2010; aventi a oggetto la realizzazione e successiva gestione di due opere pubbliche:

- "*Dipartimento di patologia clinica*", in Borgomanero;
- "*Centro Integrato dei Servizi Sanitari Territoriali dell'ASL NO*", in Novara.

Le ultime due, in vigenza del previgente Codice dei Contratti (Dlgs. 50/2016).

- La prima e preminente di "lavori" di costruzione e gestione della "*Città della salute e della Scienza*" di Novara (Nuovo Ospedale di Novara), del valore stimato di **1,25 miliardi** circa di Euro [N.d.R. La relativa gara è attualmente in fase di aggiudicazione];

- La seconda di servizi sanitari, “*Servizio di gestione e manutenzione di apparecchiature biomedicali e del Sistema PACS-RIS e servizio di risonanza magnetica*”, del valore di **107 milioni**, iniziata nel 2016 ed aggiudicata nel 2017.

In particolare, tale gara è stata la prima – in ordine cronologico – di concessione di **servizi sanitari**, espletata con procedura di “*Finanza di progetto*” (ad iniziativa privata); quale disciplinata dal Codice previgente (cfr. art. 183, commi 14 ss. D.lgs. 50/2016).

Tale esperienza pratiche, sono state supportate da bagaglio di conoscenze teoriche, acquisite con studi autodidattici e seguendo corsi di formazione a livello post-universitario.

ATTIVITA' QUALE IMPRENDITORE PRIVATO

Dal 16 giugno 2024 è Consulente (in nome e per conto della Società, di cui è Amministratore: SAMO s.r.l.) di un Gruppo di Lavoro, denominato “*PPP in Sanità*”; istituito da una Società specializzata in servizi sanitari (diagnosi e cura), con incarico supportare sotto il profilo giuridico la predisposizione di format innovativi di concessione di servizi sanitari; secondo il paradigma dell'art. 174 del D.lgs. 36/2023.

ESPERIENZA NEL SETTORE DELLA “COMPLIANCE 231”.

Lo Scrivente sta prestando (sempre in nome e per conto di SAMO), ad una Società di servizi (afferre ai “Settori speciali”) di rilievo nazionale, una consulenza di carattere giuridico, riferita al D.lgs. 231/2001 “*Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche[...]*”.

In particolare, lo Scrivente ha ideato, predisposto ed attuato il “*Modello di organizzazione gestione e Controllo*”, quale previsto dall'art. 7 citato D.lgs. 231/2001.

Trattasi di un Modello, riferito esclusivamente al comportamento dei Dipendenti / “Consulenti” dell'Ente privato (definiti: “Sottoposti”); ossia: un Modello impostato:

- per evitare la commissione dei reati presupposto da parte dei Sottoposti;
- per garantire che l'attività aziendale (ossia: l'attività lavorativa dei Dipendenti) si svolga “*nel rispetto della legge*”;
- per “*scoprire ed eliminare tempestivamente situazioni di rischio*”.

Va evidenziato che trattasi di un'impostazione totalmente innovativa della “*compliance aziendale*”. Le “*Linee guida*”, emanate dalle Associazioni Categoriaali [in particolare quelle di Confindustria], non prevedono l'adozione un Modello specifico, dedicato ai “Sottoposti”.

Tali “Linee”, che nella prassi vengono seguite dalla quasi totalità degli Enti, prevedono unicamente il Modello (contenutisticamente e funzionalmente diverso), previsto dall'articolo 6 e riferito ai soli “Apicali” e lo estendono “forzatamente” anche ai Sottoposti.

ESPERIENZA SPECIFICA DI PRESIDENTE DI COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO.

In data 21/10/2024, lo Scrivente riceve ed assume incarico di Presidente di Collegio consultivo tecnico ex art. 6 DL 76/2020 e Decreto Ministeriale MIMS 17/2022 del 17/01/2022 “*Linee guida per l'omogenea applicazione da parte delle stazioni appaltanti delle funzioni del Collegio consultivo tecnico*”.

L'incarico è relativo all'intervento: *"Miglioramento sismico dell' Ospedale degli Infermi di Rivoli"*. Trattasi di intervento (lavori pubblici) finanziato con fondi del PNRR; per un importo totale (lavori + somme a disposizione) di € 15.202.256,00.

Oltre ai normali compiti di presidenza del CCT, nelle Opere PNRR il Presidente è gravato dell'ulteriore compito di adempiere ai seguenti obblighi informativi, previsti dal citato Decreto Ministeriale MIMS 17/2022:

- paragrafo 4.1.2. che impone al CCT il dovere *"rimanere informato sull'andamento dei lavori e a formulare osservazioni che la stazione appaltante o il Commissario sono tenuti a trasmettere immediatamente al Consiglio superiore dei Lavori pubblici"*.
- paragrafo 8.2.3, che prevede *"All'Osservatorio vengono inoltre trasmesse le osservazioni formulate dai CCT all'esito delle verifiche sull'andamento dei lavori e sul rispetto del cronoprogramma per le opere comprese nel PNRR."*

In adempimento a tale obbligo lo Scrivente ha già iscritto il CCT all'"Osservatorio", al quale ha inviato – a tutt'oggi – la *"Relazione di verifica sullo stato avanzamento lavori"* (aggiornata al 16/01/2025).

ATTIVITA' DIDATTICA.

Lo Scrivente è stato **Relatore/Correlatore** in convegni, corsi di aggiornamento e seminari nelle seguenti materie:

- direttive comunitarie in materia di appalti pubblici;
- tematiche di sanità pubblica, riferite all'igiene di alimenti e bevande e alla veterinaria;
- diritto farmaceutico;
- responsabilità da malpractice sanitaria;
- contratti pubblici.

In riferimento alla materia di gare e contratti pubblici, lo Scrivente sta svolgendo continuativamente uno "Studio", sulla applicazione del nuovo Codice dei contratti (D.lgs. 36/2023) e del relativo "Correttivo" (D.lgs. 209/2024)

In particolare, nel periodo giugno 2023 – marzo 2024 è stato **Relatore unico** in 5 eventi formativi (Accreditati ECM), tutti riferiti al D.lgs. 36/2023, organizzati dall'ASL NO di Novara e rivolto alle altre quattro Aziende dell'Area Sovrazonale "Piemonte orientale" (Province: Novara, Vercelli, Verbano-Cusio-Ossola).

Durante gli eventi sono stati trattati i seguenti argomenti:

- Prolegomeni al nuovo Codice dei Contratti;
- Principi informatori del (nuovo) Sistema dei contratti Pubblici;
- Responsabile unico del Progetto;
- Il Direttore dell'esecuzione contrattuale.
- Il nuovo Codice. Il primo tagliando della giurisprudenza.

Inoltre lo Scrivente ha ricevuto incarico di Direttore scientifico e Relatore unico, per un Corso di aggiornamento (di tre giornate: 28 marzo, 11 aprile e 23 maggio 2025) titolato *"Decreto correttivo al codice dei contratti pubblici"*, organizzato dall'ASL NO di Novara e rivolto alle altre quattro Aziende dell'Area Sovrazonale "Piemonte orientale" (Province: Novara, Vercelli, Verbano-Cusio-Ossola).

Da ultimo, sempre in riferimento al nuovo Codice dei Contratti, lo Scrivente è stato uno dei Relatori all'evento formativo (tenutosi a Novara 1 marzo 2024), organizzato da AUTOP (Associazione Uffici Tecnici Ospedali Piemontesi), trattando le innovazioni apportate dal D.lgs. 36/2023 al *"Codice del processo amministrativo"*.

OLEGGIO CASTELLO, 22 marzo 2025.

GIAN PIETRO SAVOINI

Autorizzo, l'AOU S. Luigi Gonzaga di Orbassano al trattamento dei dati personali, contenuti nel sopra esteso curriculum vitae, in base al Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e all'art. 13 del GDPR, per i fini previsti dalle leggi amministrative e tributarie.