

AZIENDA SANITARIA LOCALE “NO” - NOVARA

NOVARA – Viale Roma 7

DELIBERAZIONE

DEL DIRETTORE GENERALE

Numero 260 Data 11 LUG. 2016

PROPOSTA ISTRUTTORIA DEL DIRETTORE GENERALE N° 142

OGGETTO: ATTUAZIONE ATTO AZIENDALE ASL NO: ATTIVAZIONE S.C.
 “AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,
 ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA” CON CONFERIMENTO
 INCARICO DI DIREZIONE.

§ § § § § § §

IL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.G.R. n. 36 – 1364 del 27 aprile 2015)

Nella data sopraindicata, su propria iniziativa istruttoria – previa acquisizione del parere dei Direttori: Amministrativo e Sanitario - ha assunto, in Novara, presso la sede dell’Ente, la deliberazione di cui all’interno.

OGGETTO: ATTUAZIONE ATTO AZIENDALE ASL NO: ATTIVAZIONE S.C. "AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA" CON CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

che con deliberazione del Direttore Generale n. 772 del 29/10/2015 è stata approvata la versione definitiva dell'Atto Aziendale dell'ASL NO a seguito del recepimento delle prescrizioni regionali di cui alla D.G.R. 42-2296 del 19/10/2015;

che con D.G.R. n. 53-2487 del 23/11/2015 ad oggetto "AA.SS.RR - Procedimento regionale di verifica degli atti aziendali - Art.3 D.Lgs. n.502/1992 s.m.i.- D.C.R. n. 167-14087 del 3.04.2012 - D.G.R. n. 42-1921 del 27.07.2015 - Presa d'atto adeguamento alle prescrizioni regionali e recepimento definitivo ai sensi della D.C.R. n. 167-14087 del 3.04.2012, all. A, par. 5.1." è stato, tra l'altro, recepito l'Atto Aziendale dell'ASL NO di cui al provvedimento n. 772/2015 venendo quindi meno la preventiva autorizzazione regionale al conferimento degli incarichi di struttura complessa prevista dalla D.G.R. 36-1483 del 25/05/2015;

che con nota regionale prot. n. 22871/A1406A del 04/12/2015 la Regione Piemonte ha comunicato che con il recepimento in via definitiva dell'Atto Aziendale le ASR possono dare attuazione all'Atto Aziendale chiedendo nel contempo di acquisire il programma annuale di avvio delle procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa ai fini del relativo monitoraggio regionale;

che con nota prot. n. 64818/DG del 30/12/2016 è stato trasmesso alla Regione Piemonte il programma annuale di avvio delle suddette procedure;

che la struttura complessa, di nuova istituzione, "Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" dell'ASL NO è prevista dal vigente Atto Aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 772/2015;

che il posto di direttore della predetta struttura complessa, previsto nella dotazione organica di cui al suddetto Atto Aziendale, è attualmente vacante;

PREMESSO

altresì:

che con deliberazione del Direttore Generale n. 178 del 18/05/2016 è stato approvato il regolamento in materia di "criteri e procedure per l'affidamento degli incarichi di direttore di struttura complessa a dirigenti dei ruoli Professionale, Tecnico ed Amministrativo";

che conseguentemente con deliberazione del Direttore Generale n. 192 del 25/05/2016 è stata attivata la procedura per l'affidamento dell'incarico quinquennale di dirigente amministrativo – Direttore della s.c. "Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza";



che è stato indetto specifico avviso interno – approvato con la citata deliberazione n. 192/2016 - pubblicato sul sito *internet* aziendale con scadenza per la presentazione delle istanze il giorno 16/06/2016;

che con deliberazione del Direttore Generale n. 222 del 21/06/2016 è stata nominata la Commissione di valutazione per il conferimento, tra l'altro, dell'incarico di direzione sopra richiamato;

DATO ATTO

che la suddetta Commissione si è riunita in data 08/07/2016 per l'espletamento degli adempimenti di competenza;

che la Commissione ha sottoscritto e trasmesso alla Direzione Generale verbale in data 08/07/2016 delle operazioni compiute;

VISTO

il predetto verbale, depositato in atti, dal quale si rilevano le seguenti risultanze:

- per la selezione in questione è pervenuta una sola istanza da parte del dirigente amministrativo Dr. Teruggi Claudio;
- il Dr. Teruggi Claudio risulta in possesso dei requisiti di accesso alla selezione previsti dall'avviso interno sopra richiamato;
- la Commissione ha dichiarato il Dr. Teruggi Claudio idoneo per il conferimento dell'incarico di direttore della s.c. "Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" con la seguente motivazione:

"Il candidato presenta un curriculum coerente con le funzioni da ricoprire ove è presente una esperienza professionale maturata in ambiti diversificati, con una costante attività di formazione e con esperienza di docenza; durante il colloquio ha manifestato un approccio manageriale dimostrando di sapere adeguare il proprio comportamento e l'uso delle risorse assegnate ai cambiamenti dell'assetto organizzativo e funzionale della struttura"

VISTO

l'art. 27, 1° comma, lett. a) CCNL 08/06/2000 area dirigenza Sanitaria Professionale, Tecnica ed Amministrativa che prevede, nell'ambito delle tipologie di incarico, quello di direzione di struttura complessa;

RITENUTO

pertanto:

di dare attuazione all'Atto Aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 772/2015 attivando, con decorrenza 11/07/2016, la s.c. "Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" le cui competenze e funzioni sono indicate nell'allegato B del suddetto Atto Aziendale;

di prendere atto delle suddette risultanze dei lavori in data 08/07/2016 della Commissione di valutazione dai quali risulta, tra l'altro, l'idoneità del dirigente amministrativo Dr. Teruggi Claudio, nato a Borgomanero (NO) il 23/09/1961 a ricoprire l'incarico di direzione della struttura complessa "Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza";

di conferire, per le motivazioni indicate nel sopracitato verbale della Commissione di Valutazione in data 08/07/2016 e più sopra richiamate, a decorrere dal 11/07/2016, incarico quinquennale - ex art. 27, 1° comma lett. a) CCNL 08/06/2000 area dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa - di direzione della struttura complessa "Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" al dirigente amministrativo Dr. Teruggi Claudio, nato a Borgomanero (NO) il 23/09/1961;



di disattivare, contestualmente la s.c. "Affari Generali e Legali", struttura non più prevista dal nuovo Atto Aziendale dando atto che la s.s. "Affari Legali" afferente alla predetta struttura complessa non è mai stata attivata;

di riassegnare alla s.c. "Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" il personale attualmente assegnato alla s.c. "Affari Generali e Legali" numericamente indicato nel prospetto allegato al presente provvedimento;

di rinviare a successivo provvedimento la disattivazione:

- della ss "Controllo di Gestione", struttura semplice non più prevista dal nuovo atto Aziendale le cui funzioni sono transitate alla nuova s.c. "Servizio Informativo e Controllo di Gestione"
- della ssd "Programmazione e Controllo Attività Esterne" in quanto parte delle funzioni attualmente agite sono transitate alla struttura complessa attivata con il presente provvedimento ivi comprese le determinazioni in materia di anticorruzione e trasparenza.

Con il concorso dei **pareri** dei Direttori: Sanitario ed Amministrativo riportati in calce al presente provvedimento;

DELIBERA

1. di dare attuazione all'Atto Aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 772/2015 attivando, con decorrenza 11/07/2016, la s.c. "Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" le cui competenze e funzioni sono indicate nell'allegato B del suddetto Atto Aziendale;
2. di prendere atto del verbale in data 08/07/2016, depositato in atti, della Commissione di valutazione nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 222 del 21/06/2016 per il conferimento dell'incarico di direzione della s.c. "Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza";
3. di prendere atto delle risultanze dei lavori della suddetta Commissione dai quali risulta l'idoneità del dirigente amministrativo Dr. Teruggi Claudio per il conferimento dell'incarico di direzione della s.c. "Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza";
4. di conferire, per le motivazioni indicate nel verbale in data 08/07/2016 della Commissione di Valutazione e richiamate in premessa, a decorrere dal 11/07/2016, incarico quinquennale - ex art. 27, 1° comma lett. a) CCNL 08/06/2000 area dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa - di direzione della struttura complessa "Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" al dirigente amministrativo Dr. Teruggi Claudio, nato a Borgomanero (NO) il 23/09/1961;
5. di disattivare, contestualmente la s.c. "Affari Generali e Legali", struttura non più prevista dal nuovo Atto Aziendale, dando atto che la s.s. "Affari Legali" afferente alla predetta struttura complessa non è mai stata attivata;
6. di riassegnare, con decorrenza 11/07/2016, alla s.c. "Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" il personale attualmente assegnato alla s.c. "Affari Generali e Legali" numericamente indicato nel prospetto allegato al presente provvedimento;



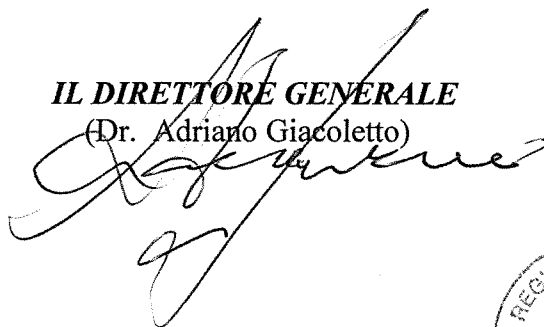
7. di confermare per lo svolgimento dell'attività della s.c. "Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" gli spazi attualmente assegnati alla struttura complessa disattivata con il presente provvedimento;
8. di rinviare a successivo provvedimento la disattivazione:
 - della ss "Controllo di Gestione", struttura non più prevista dal nuovo atto Aziendale le cui funzioni transiteranno alla s.c. di prossima attivazione "Servizio Informativo e Controllo di Gestione";
 - della ssd "Programmazione e Controllo Attività Esterne" che parte delle funzioni attualmente agite sono transitate alla struttura complessa attivata con il presente provvedimento ivi comprese le determinazioni in materia di anticorruzione e trasparenza;
9. di disporre che l'incarico conferito con il presente provvedimento decorre dal giorno 11/07/2016 previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro subordinatamente all'accertamento dell'assenza di situazioni di incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013 in capo al dirigente interessato e che tale incarico è soggetto alle procedure di valutazione e verifica previste dal CCNL 03/11/2005 della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa nonché dal vigente Atto Aziendale;
10. di riconoscere al Dr. Teruggi Claudio, a decorrere dal giorno 11/07/2016, per l'affidamento dell'incarico di direzione della s.c. "Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza" il valore economico (annuo lordo e comprensivo della tredicesima mensilità) della retribuzione di posizione previsto per la struttura complessa di area amministrativa di cui al provvedimento n. 582/2009 con i successivi incrementi contrattuali già determinatisi;
11. di precisare che l'importo della retribuzione di posizione riferito all'incarico in questione di cui al punto 10. potrà subire variazioni, tenuto anche conto della rideterminazione dell'importo dello specifico fondo contrattuale a seguito dell'applicazione dell'art. 9 *quiquies* comma 1 del D.L. n. 78/2015 convertito in Legge n. 125/2015;
12. di considerare conclusi, dal giorno 11/07/2016, l'incarico dirigenziale di natura professionale ex art. 27, 1° comma, lett. d) CCNL 08/06/2000 rinnovato al Dr. Teruggi Claudio con deliberazione del Direttore Generale n. 375 del 22/04/2014 nonché l'incarico aggiuntivo di responsabilità della s.c. Affari Generali e Legali di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 344 del 30/06/2011;
13. di incaricare la s.c. Servizio Personale degli ulteriori adempimenti;
14. di dare atto che la spesa indotta dal presente provvedimento, quale indicata nell'allegata appendice contabile costituente parte integrante e sostanziale del medesimo, non comporta violazione del limite del tetto di spesa specificatamente prescritto dalla Regione Piemonte per l'anno 2016 con D.G.R. 36-1483 del 25/05/2015;

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DICHIARATA
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**
stanti le ragioni d'urgenza che hanno indotto all'assunzione della medesima

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Adriano Giacometti)



SEGUE DELIBERAZIONE N. 260 IN DATA 11 LUG. 2016

PARERI DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVO E SANITARIO

VISTO *l'art. 3, d. Lgs. 30 dicembre 1992, n° 502, e successive modificazioni ed integrazioni;*

VALUTATA *la proposta di atto deliberativo ad istruttoria del **Direttore Generale** ed iscritta al n° 142 dell'apposito registro, di cui il presente parere costituisce allegato;*

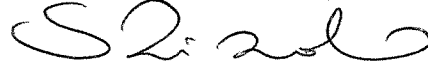
I DIRETTORI: AMMINISTRATIVO E SANITARIO

ognuno per la rispettiva competenza

ESPRIMONO PARERE FAVOREVOLE

il Direttore Amministrativo:

dott.ssa Simonetta Rizzolio



il Direttore Sanitario:

dott.ssa Arabella Fontana



APPENDICE CONTABILE

Struttura: S.C. SERVIZIO PERSONALE sede: NOVARARegistro proposta istruttoria n° 142/DG del _____

Registro particolare determ./dispos. n° _____ del _____

Il provvedimento, di cui la presente Appendice contabile costituisce essenziale parte integrante, è produttivo delle sottoelencate spese, quantificate con ragionevole presunzione:

	ESERCIZIO	CONTO	SUB-BUDGET	IMPORTO
I	2016	3100908	1	6.175,64
II	2016	3100911	1	1.697,06
III	2016	3300104	1	524,92

Il sottoscrittente dichiara di aver verificato - tramite il sistema informatico della Contabilità - che la spesa quale sopraindicata trova integrale copertura nel budget attribuito al Sottoscrivente, quale Ordinatore di spesa.

L'ORDINATORE DI SPESA



ALLEGATO
AL PROVVEDIMENTO R.G. N° 260 IN DATA 11 LUG. 2016

COMPOSTO DA N. QUATTRO FACCIATE



STRUTTURA COMPLESSA	STRUTTURA SEMPLICE	QUALIFICHE	TOTALE
s.c. Affari Generali e Legali	s.c. Affari Generali e Legali	Assistente amm.vo	3
		Coadiutore Amm.vo	6
		Coll. Amm.vo Prof. Esperto	2
		Operatore Tecnico	1
	s.c. Affari Generali e Legali Totale		12
	s.s. Controllo di Gestione	Coll. Amm.vo Prof. Esperto	2
	s.s. Controllo di Gestione Totale		2
s.c. Affari Generali e Legali Totale			14



AFFARI GENERALI

FOGLIO ADEMPIMENTI
- EFFETTI -

- Il presente provvedimento è esecutivo:

☐ *Giorno inizio esecutività* _____

☐ *dal giorno della sua iscrizione nel Registro Generale*

☒ *dalla data in esso provvedimento indicata*

- PUBBLICAZIONE -

Al presente provvedimento è stata data pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, 1° comma, L. 69/2009, tramite pubblicazione sul sito informatico dell'Ente ad iniziare dal giorno 22 LUG. 2016



S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
IL RESPONSABILE
Dirigente Amministrativo
(dott. Claudio Teruggi)

- COMUNICAZIONI -

Provvedimento trasmesso in copia alle sottospecificate Strutture aziendali

☒ **V.D.** ☒ **COLLEGIO SINDACALE**
☐ **SEF**

☐ **AFGE**
☒ **COGEST**
☐ **DEA**
☐ **SPP**
☐ **DASSI**
☐ **SERT**
☐ **CCPS**
☐ **DI/N**
☐ **SPRESAL**
☐ **DADS**
☐ **Tutte SS.**

☒ **SPER**
☐ **CED**
☐ **FO**
☐ **MC**
☐ **PASSI**
☐ **DSMI**
☐ **DI/A**
☐ **DP**
☐ **SIAV**
☐ **DMED**
☐ **Tutte SS.AA.**

☐ **STP**
☐ **SITRA**
☐ **FT**
☐ **SSEPI**
☐ **PRCAE**
☐ **DMI**
☐ **DI/B**
☐ **SISP**
☐ **Tutti Distretti**
☐ **DCHIR**
☐ **Tutti SS.SS.**

☐ **SEP**
☐ **DMPO**
☐ **GOCSS**
☐ **CIE**
☐ **SML**
☐ **AIP**
☐ **DI/GT**
☐ **SIAN**
☐ **DRIAB**

☐ **ALTRI** _____

L'oggetto del presente provvedimento viene inoltrato al Collegio Sindacale per rendere edotto, quest'ultimo, della sua adozione.

