

AZIENDA SANITARIA LOCALE "NO" - NOVARA

Viale Roma, 7

DELIBERAZIONE

DEL DIRETTORE GENERALE

Numero 280

Data 25 LUG. 2016

PROPOSTA ISTRUTTORIA DEL DIRETTORE GENERALE N° 151

OGGETTO : ATTUAZIONE ATTO AZIENDALE ASL NO: ATTIVAZIONE S.S.D. "REDAZIONE, GESTIONE E VERIFICA ACCORDI CONTRATTUALI CON EROGATORI PRIVATI" CON CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILITA'

IL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.G.R. n. 36 – 1364 del 27 aprile 2015)

Nella data sopraindicata, su propria iniziativa istruttoria - previa acquisizione del parere dei Direttori: Amministrativo e Sanitario - ha assunto, in Novara, presso la sede dell'Ente, la deliberazione di cui all'interno.

OGGETTO: ATTUAZIONE ATTO AZIENDALE ASL NO: ATTIVAZIONE S.S.D. "REDAZIONE, GESTIONE E VERIFICA ACCORDI CONTRATTUALI CON EROGATORI PRIVATI" CON CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILITA'.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con deliberazione del Direttore Generale n. 772 del 29/10/2015 è stata approvata la versione definitiva dell'Atto Aziendale dell'ASL NO a seguito del recepimento delle prescrizioni regionali di cui alla D.G.R. 42-2296 del 19/10/2015;

che con D.G.R. n. 53-2487 del 23/11/2015 ad oggetto "AA.SS.RR - Procedimento regionale di verifica degli atti aziendali - Art.3 D.Lgs. n.502/1992 s.m.i.- D.C.R. n. 167-14087 del 3.04.2012 - D.G.R n. 42-1921 del 27.07.2015 - Presa d'atto adeguamento alle prescrizioni regionali e recepimento definitivo ai sensi della D.C.R. n. 167-14087 del 3.04.2012, all. A, par. 5.1." è stato, tra l'altro, recepito l'Atto Aziendale dell'ASL NO di cui al provvedimento n. 772/2015;

che la struttura semplice dipartimentale, di nuova istituzione, "Redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati" dell'ASL NO è prevista dal vigente Atto Aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 772/2015;

che il posto di Responsabile della predetta struttura semplice dipartimentale, previsto nella dotazione organica di cui al suddetto Atto Aziendale, è attualmente vacante;

PREMESSO altresì:

che conseguentemente è stata attivata la procedura per l'affidamento dell'incarico triennale di dirigente amministrativo – Responsabile della s.s.d. "Redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati";

che è stato indetto specifico avviso interno pubblicato sul sito *internet* aziendale con scadenza per la presentazione delle istanze il giorno 17/06/2016;

che con deliberazione del Direttore Generale n. 258 del 05/07/2016 è stata nominata la Commissione di valutazione per il conferimento dell'incarico di Responsabilità sopra richiamato;

DATO ATTO che la suddetta Commissione si è riunita in data 08/07/2016 per l'espletamento degli adempimenti di competenza;

che la Commissione ha sottoscritto e trasmesso alla Direzione Generale comunicazione prot. n. 33563 in data 08/07/2016 delle operazioni compiute;

VISTO la comunicazione, prot. n. 33563 dell'8/7/2016, depositata in atti, con la quale la Commissione di valutazione:

- ha rilevato che il dott. Paolo Garavana, unico dirigente ad aver presentato istanza per l'affidamento dell'incarico di responsabilità della s.s.d. in questione, risulta in possesso dei requisiti di accesso alla selezione previsti dall'avviso interno sopra richiamato;
- ha proposto il dott. Paolo Garavana per il conferimento dell'incarico di Responsabilità della s.s.d. "Redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati" per le motivazioni ivi contenute;

VISTO l'art. 27, 1° comma, lett. b) CCNL 08/06/2000 area dirigenza Sanitaria Professionale, Tecnica ed Amministrativa che prevede, nell'ambito delle tipologie di incarico, quello di direzione di struttura semplice dipartimentale;

RITENUTO pertanto:

di dare attuazione all'Atto Aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 772/2015 attivando, con decorrenza 25/07/2016, la s.s.d. "Redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati";



accordi contrattuali con erogatori privati” le cui competenze e funzioni sono indicate nell'allegato B del suddetto Atto Aziendale;

di prendere atto della nota in data 08/07/2016 della Commissione di valutazione dai quali risulta la proposta di affidamento al dirigente amministrativo dr. Paolo Garavana, dell'incarico di Responsabilità della struttura semplice dipartimentale “Redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati”;

di conferire, per le motivazioni indicate nella sopracitata comunicazione prot. n. 33563 della Commissione di Valutazione in data 08/07/2016, a decorrere dal 25/07/2016, incarico triennale - ex art. 27, 1° comma lett. b) CCNL 08/06/2000 area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa - di Responsabilità della struttura semplice dipartimentale “Redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati” al dirigente amministrativo Dott. Paolo Garavana;

di disattivare, contestualmente, la s.s.d. “Programmazione e controllo delle attività esterne”, struttura non più prevista dal nuovo Atto Aziendale;

di riassegnare, con decorrenza 25/07/2016 alla s.s.d. “Redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati” il personale attualmente assegnato alla s.s.d. “Programmazione e controllo delle attività esterne”, nonché quello assegnato alla s.c. Programmazione attività sanitarie e socio sanitarie integrate, che attualmente svolge funzioni di gestione e verifica degli accordi contrattuali con gli erogatori privati, numericamente indicato nel prospetto allegato al presente provvedimento (all. 1);

di assegnare alla s.c. “Affari istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza”, il personale attualmente operante presso la s.s.d. “Programmazione e controllo delle attività esterne” che svolge le funzioni inerenti la comunicazione interna ed esterna nonché quelle relative all'Amministrazione Trasparente e Anticorruzione transitate a tale struttura, numericamente indicato nel prospetto allegato al presente atto (all. 2);

Con il concorso dei **pareri** dei Direttori: Sanitario ed Amministrativo riportati in calce al presente provvedimento;

DELIBERA

1. di dare attuazione all'Atto Aziendale di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 772/2015 attivando, con decorrenza 25/07/2016, la s.s.d. “Redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati” le cui competenze e funzioni sono indicate nell'allegato B del suddetto Atto Aziendale;
2. di prendere atto della comunicazione prot. n. 33563 del 8/7/2016, depositata in atti, della Commissione di valutazione nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 258 del 5/7/2016 per il conferimento dell'incarico di Responsabilità della s.s.d. “Redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati”;
3. di prendere atto delle risultanze dei lavori della suddetta Commissione dai quali risulta la proposta di affidamento al dirigente amministrativo dr. Paolo Garavana, dell'incarico di Responsabilità della struttura semplice dipartimentale “Redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati”;
4. di conferire per le motivazioni indicate nella comunicazione sopracitata in data 08/07/2016 della Commissione di valutazione, a decorrere dal 25/07/2016, incarico triennale - ex art. 27, 1° comma lett. b) CCNL 08/06/2000 area dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa - di Responsabilità della s.s.d. “Redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati” al dirigente amministrativo dott. Paolo Garavana;
5. di disattivare, contestualmente la s.s.d. “Programmazione e controllo delle attività esterne”, struttura non più prevista dal nuovo Atto Aziendale;
6. di riassegnare, con decorrenza 25/07/2016 alla s.s.d. “Redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati” il personale attualmente assegnato alla s.s.d. “Programmazione e controllo delle attività esterne”, nonché quello assegnato alla s.c. Programmazione attività sanitarie e socio sanitarie integrate, che



attualmente svolge funzioni di gestione e verifica degli accordi contrattuali con gli erogatori privati, numericamente indicato nel prospetto allegato al presente provvedimento (all. 1);

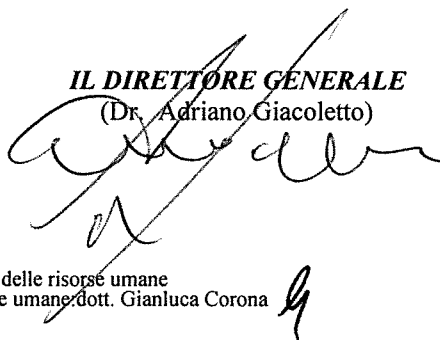
7. di assegnare alla s.c. "Affari istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza", il personale attualmente operante presso la s.s.d. "Programmazione e controllo delle attività esterne" che svolge le funzioni inerenti la comunicazione interna ed esterna nonché quelle relative all'Amministrazione Trasparente e Anticorruzione transitate a tale struttura, numericamente indicato nel prospetto allegato al presente atto (all. 2);
8. di assegnare per lo svolgimento dell'attività della s.s.d. "Redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati" gli spazi attualmente assegnati alla struttura semplice dipartimentale disattivata con il presente provvedimento ad eccezione dei locali ove vengono svolte le funzioni di comunicazione interna ed esterna e gli spazi della s.c. PASSI, ove vengono svolte le funzioni di gestione e verifica degli accordi contrattuali con gli erogatori privati;
9. di disporre che l'incarico conferito con il presente provvedimento decorre dal giorno 25/07/2016 previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro subordinatamente all'accertamento dell'assenza di situazioni di incompatibilità di cui al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. in capo al dirigente interessato e che tale incarico è soggetto alle procedure di valutazione e verifica previste dal CCNL 03/11/2005 della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa nonché dal vigente Atto Aziendale;
10. di riconoscere al Dr. Paolo Garavana, a decorrere dal giorno 25/07/2016, per l'affidamento dell'incarico di Responsabilità della s.s.d. "Redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati" il valore economico (annuo lordo e comprensivo della tredicesima mensilità) della retribuzione di posizione previsto per la struttura semplice dipartimentale di area amministrativa di cui al provvedimento n. 582/2009 con i successivi incrementi contrattuali già determinatisi;
11. di precisare che l'importo della retribuzione di posizione riferito all'incarico in questione di cui al punto 10. potrà subire variazioni, tenuto anche conto della rideterminazione dell'importo dello specifico fondo contrattuale a seguito dell'applicazione dell'art. 9 *quinquies* comma 1 del D.L. n. 78/2015 convertito in Legge n. 125/2015;
12. di considerare concluso, dal giorno 25/07/2016, l'incarico dirigenziale di natura professionale ex art. 27, 1° comma, lett. d) CCNL 08/06/2000 rinnovato al Dr. Paolo Garavana con deliberazione del Direttore Generale n. 337 del 21/04/2014 nonché l'incarico aggiuntivo di responsabilità temporanea della s.s.d. Programmazione e controllo delle attività esterne di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 968 del 10/12/2010;
13. di dare atto che la spesa indotta dal presente provvedimento risulta dall'appendice contabile quale parte integrante e sostanziale del medesimo

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DICHIARATA
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**
stanti le ragioni d'urgenza che hanno indotto all'assunzione della medesima

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Adriano Giacoletto)



Struttura interessata: s.c. servizio gestione del personale e valorizzazione delle risorse umane
Direttore s.c. Servizio gestione del personale e valorizzazione delle risorse umane: dott. Gianluca Corona
Estensore della deliberazione: coll. amm.vo d.ssa Lucia Pomella



SEGUE DELIBERAZIONE N. 280 IN DATA 25 LUG. 2016

PARERI DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVO E SANITARIO

VISTO *l'art. 3, d. Lgs. 30 dicembre 1992, n° 502, e successive modificazioni ed integrazioni;*

VALUTATA *la proposta di atto deliberativo ad istruttoria del **Direttore Generale** ed iscritta al n° 151 dell'apposito registro, di cui il presente parere costituisce allegato;*

I DIRETTORI: AMMINISTRATIVO E SANITARIO

ognuno per la rispettiva competenza

ESPRIMONO PARERE FAVOREVOLE

il Direttore Amministrativo:

dott.ssa Simonetta Rizzolio



il Direttore Sanitario:

dott.ssa Arabella Fontana



APPENDICE CONTABILE

Struttura: s.c. Servizio gestione del personale e valorizzazione delle risorse umane sede: Novara

Registro proposta istruttoria n° 151 /DG del _____

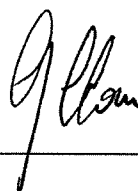
Registro particolare determ./dispos. n° _____ del _____

Il provvedimento, di cui la presente Appendice contabile costituisce essenziale parte integrante, è produttivo delle sottoelencate spese, quantificate con ragionevole presunzione:

	ESERCIZIO	CONTO	SUB-BUDGET	IMPORTO
I	2016	3100908	1	1.154,11
II	2016	3100911	1	283,91
III	2016	3300104	1	98,09

Il sottoscrittente dichiara di aver verificato - tramite il sistema informatico della Contabilità - che la spesa quale sopraindicata trova integrale copertura nel budget attribuito al Sottoscrittente, quale Ordinatore di spesa.

L'ORDINATORE DI SPESA _____




ALLEGATO
AL PROVVEDIMENTO R.G. N° 280 IN DATA 25 LUG. 2016

COMPOSTO DA N. SEI FACCiate



280

25 LUG. 2016

AII. 1

s.s.d. redazione, gestione e verifica accordi contrattuali con erogatori privati	Assistente amm.vo Coadiutore Amm.vo	2 1
---	--	--------



280

25 LUG. 2016

AII. 2

s.c. affari istituzionali, legali, comunicazione, anticorruzione e trasparenza	Assistente amm.vo	1
	Coadiutore Amm.vo	2
	Coll. Amm.vo Prof.	1
	Coll. Prof. San. Esperto Infermiere	1



AFFARI GENERALI

**FOGLIO ADEMPIMENTI
- EFFETTI -**

- Il presente provvedimento è esecutivo:

☐ *Giorno inizio esecutività* _____

☐ *dal giorno della sua iscrizione nel Registro Generale*

☒ *dalla data in esso provvedimento indicata*

- PUBBLICAZIONE -

Al presente provvedimento è stata data pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, 1° comma, L.

69/2009, tramite pubblicazione sul sito informatico dell'Ente ad iniziare dal giorno 5 AGO. 2016



AFFARI GENERALI E LEGALI
IL RESPONSABILE
Dirigente Amministrativo
(dott. Claudio Teruggi)

- COMUNICAZIONI -

Provvedimento trasmesso in copia alle sottospecificate Strutture aziendali

☒ **V.D.**
☐ **SEF**

☒ **COLLEGIO SINDACALE**

☐ **AFGE**
☒ **COGEST**
☐ **DEA**
☐ **SPP**
☐ **DASSSI**
☐ **SERT**
☐ **CCPS**
☐ **DI/N**
☐ **SPRESAL**
☐ **DADS**
☐ **Tutte SS.**

☒ **SPER**
☐ **CED**
☐ **FO**
☐ **MC**
☐ **PASSSI**
☐ **DSMI**
☐ **DI/A**
☐ **DP**
☐ **SIAV**
☐ **DMED**
☐ **Tutte SS.AA.**

☐ **STP**
☐ **SITRA**
☐ **FT**
☐ **SSEPI**
☐ **PRCAE**
☐ **DMI**
☐ **DI/B**
☐ **SISP**
☐ **Tutti Distretti**
☐ **DCHIR**
☐ **Tutti SS.SS.**

☐ **SEP**
☐ **DMPO**
☐ **GOCSS**
☐ **CIE**
☐ **SML**
☐ **AIP**
☐ **DI/GT**
☐ **SIAN**
☐ **DRIAB**

☐ **ALTRI** _____

L'oggetto del presente provvedimento viene inoltrato al Collegio Sindacale per rendere edotto, quest'ultimo, della sua adozione.

