

AZIENDA SANITARIA LOCALE "NO" - NOVARA

Viale Roma, 7

DELIBERAZIONE

DEL DIRETTORE GENERALE

Numero 41 Data 13 MAR. 2017

PROPOSTA ISTRUTTORIA DEL DIRETTORE GENERALE N° 30

OGGETTO : AFFIDAMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DI STRUTTURA SEMPLICE
"ACQUISTI E LOGISTICA" - DR. SERGIO PELIZZONE

IL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.G.R. n. 36 – 1364 del 27 aprile 2015)

Nella data sopraindicata, su propria iniziativa istruttoria - previa acquisizione del parere dei Direttori: Amministrativo e Sanitario - ha assunto, in Novara, presso la sede dell'Ente, la deliberazione di cui all'interno.

OGGETTO: **AFFIDAMENTO INCARICO DIRIGENZIALE DI STRUTTURA SEMPLICE "ACQUISTI E LOGISTICA" - DR. SERGIO PELIZZONE**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la deliberazione n. 772 del 29/10/2015 con la quale è stata redatta la versione definitiva dell'Atto Aziendale dell'ASL NO in ottemperanza alle prescrizioni regionali di cui alla DGR 42 - 2296 del 19/10/2015;

CONSIDERATO

- che nell'atto aziendale sopra citato è prevista, nell'ambito della s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale, la struttura semplice "Acquisti e logistica", che risulta attualmente priva di titolare;
- che l'art. 67 comma 4 dell'Atto Aziendale nonché l'art. 15 comma 7 quater del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., prevedono che gli incarichi di direzione di struttura semplice siano conferiti dal Direttore Generale su proposta motivata del Direttore della struttura complessa interessata;
- che l'art. 67 comma 10 del citato Atto Aziendale prevede che anche gli incarichi di struttura semplice siano conferiti a tempo determinato e abbiano una durata di tre anni, con facoltà di rinnovo, previa verifica;

CONSIDERATO altresì che:
con nota prot. n. 7505/16/I del 2/12/2016, è stato emesso un bando interno rivolto ai Dirigenti Amministrativi dell'ASL NO per la copertura dell'incarico di struttura semplice previsto dal citato Atto Aziendale, "Acquisti e logistica" con scadenza di presentazione delle istanze fissata nel giorno 13/12/2017;

- che con nota prot. n. 7506/16/I del 2/12/2016 è stato chiesto al Direttore della s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale di proporre, una volta pervenute le istanze dei dirigenti interessati a ricoprire l'incarico di cui sopra e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 68 dell'Atto Aziendale, il nominativo del Dirigente cui assegnare l'incarico suddetto;

VISTA la nota prot. n. 1633/17 del 13/3/2017 del Direttore della s.c. Servizio Tecnico Patrimoniale, Arch. Silvano Bonelli, che, esaminate le istanze pervenute al 13/12/2016 ed esaminati i predeterminati criteri di selezione propone il dr. Sergio Pelizzone, quale dirigente idoneo a *"..... ricoprire il ruolo di responsabile della ss. Acquisti e logistica in quanto ha acquisito un'esperienza molto diretta nell'ambito delle attività svolte"*;

CONSIDERATO altresì che il Dirigente Amministrativo sopra citato è in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 28 comma 3 CCNL 8/6/2000;

RITENUTO pertanto:

- di affidare, con decorrenza 13/3/2017, al dr. Sergio Pelizzone, l'incarico triennale di responsabilità della struttura semplice "Acquisti e logistica", afferente alla s.c. servizio Tecnico Patrimoniale ritenendo contestualmente terminato l'incarico di natura professionale attualmente attribuitogli con deliberazione n. 22 del 20/2/2017;
- di riconoscere al dr. Sergio Pelizzone, a decorrere dal 13/3/2017, per l'affidamento dell'incarico in questione, il valore economico (annuo lordo e comprensivo della tredicesima mensilità) della retribuzione di posizione previsto per tale tipologia di incarico dalla deliberazione n. 26 del 20/2/2017 pari ad Euro 11.662,86;
- di demandare al direttore della struttura complessa l'assegnazione al dr. Sergio Pelizzone di obiettivi specifici correlati al nuovo incarico dirigenziale attribuito;

9

Con il concorso dei pareri dei Direttori Amministrativo e Sanitario riportati in calce al presente provvedimento

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa indicato:

- di affidare, con decorrenza 13/3/2017, al dr. Sergio Pelizzone, l'incarico triennale di responsabilità della struttura semplice "Acquisti e logistica", afferente alla s.c. servizio Tecnico Patrimoniale ritenendo contestualmente terminato l'incarico di natura professionale attualmente attribuitogli con deliberazione n. 22 del 20/2/2017;
- di stabilire che l'incarico in questione è subordinato alla sottoscrizione del contratto individuale ed è soggetto alle verifiche previste dal C.C.N.L. 3/11/2005 della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa e lo stesso può essere revocato nei casi previsti dal C.C.N.L. medesimo e dall'art. 15ter comma 3 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.;
- di riconoscere al dr. Sergio Pelizzone, a decorrere dal 13/3/2017, per l'affidamento dell'incarico in questione, il valore economico (annuo lordo e comprensivo della tredicesima mensilità) della retribuzione di posizione previsto per tale tipologia di incarico dalla deliberazione n. 26 del 20/2/2017 pari ad Euro 11.662,86;
- di demandare al direttore della struttura complessa l'assegnazione al dr. Sergio Pelizzone di obiettivi specifici correlati al nuovo incarico dirigenziale attribuito;
- per la copertura della spesa indotta dal presente provvedimento, si rimanda all'appendice contabile costituente essenziale parte integrale del medesimo;
- di trasmettere il presente atto deliberativo alla s.c. Servizio Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.
- di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento stanti le ragioni d'urgenza che hanno indotto all'assunzione del medesimo.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Adriano Giacoletto



Struttura interessata: s.c. servizio gestione del personale e valorizzazione delle risorse umane
Direttore: s.c. Servizio Personale: dott. Gianluca Corona
Estensore della deliberazione: coll. amm.vo d.ssa Lucia Pomella

SEGUE DELIBERAZIONE N. 41 IN DATA 13 MAR. 2017

PARERI DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVO E SANITARIO

VISTO *l'art. 3, d. Lgs. 30 dicembre 1992, n° 502, e successive modificazioni ed integrazioni;*

VALUTATA *la proposta di atto deliberativo ad istruttoria del Direttore Generale ed iscritta al n° 30 dell'apposito registro, di cui il presente parere costituisce allegato;*

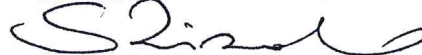
I DIRETTORI: AMMINISTRATIVO E SANITARIO

ognuno per la rispettiva competenza

ESPRIMONO PARERE FAVOREVOLE

il Direttore Amministrativo:

dott.ssa Simonetta Rizzolio



il Direttore Sanitario:

dott.ssa Arabella Fontana



PROVVEDIMENTO N° 41 IN DATA 13 MAR. 2017

APPENDICE CONTABILE

Struttura: GPVRW sede: NOUARRA

Registro proposta istruttoria n° 30/DG del _____

Registro particolare determ./dispos. n° _____ del _____

Il provvedimento, di cui la presente Appendice contabile costituisce essenziale parte integrante, è produttivo delle sottoelencate spese, quantificate con ragionevole presunzione:

	ESERCIZIO	CONTO	SUB-BUDGET	IMPORTO
I	2017	3100908	1	5.296,39
II	2017	3100911	1	1.455,44
III	2017	3300104	1	450,19

Il sottoscrittente dichiara di aver verificato - tramite il sistema informatico della Contabilità - che la spesa quale sopraindicata trova integrale copertura nel budget attribuito al Sottoscrittente, quale Ordinatore di spesa.

L'ORDINATORE DI SPESA _____



PROVVEDIMENTO NUMERO 41 DEL 13 MAR. 2017

**AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**FOGLIO ADEMPIMENTI
- EFFETTI -**

- Il presente provvedimento è esecutivo:

☐ *Giorno inizio esecutività* _____

☐ *dal giorno della sua iscrizione nel Registro Generale*

☒ *dalla data in esso provvedimento indicata*

- PUBBLICAZIONE -

Al presente provvedimento è stata data pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, 1° comma, L. 69/2009,
tramite pubblicazione sul sito informatico dell'Ente ad iniziare dal giorno 24 MAR. 2017



**AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

IL DIRETTORE

(dott. Claudio Teruggi)

- COMUNICAZIONI -

Provvedimento trasmesso in copia alle sottospecificate Strutture aziendali

☒ V.D.

☒ COLLEGIO SINDACALE

☒ AILCAT
☒ SICG
☐ GOCSS
☐ SPP
☐ ASSTERR
☐ SML
☐ AIP
☐ DUN
☐ SIAV

☒ SEF
☐ DMPO
☐ SPS
☐ MC
☐ PALLIATIVE
☐ DSM
☐ CCPS
☐ DP
☐ SPRESAL

☒ GPVRU
☐ DIPSA
☐ FO
☐ SEPI
☐ SANPEN
☐ DMI
☐ DAN
☐ SISP

☐ STP
☐ DEA
☐ FT
☐ ACEP
☐ COTESS
☐ DPD
☐ DAS
☐ SIAN

☐ ALTRI _____

