

AZIENDA SANITARIA LOCALE "NO" - NOVARA

NOVARA – Viale Roma 7

DELIBERAZIONE

DEL DIRETTORE GENERALE

Numero **178** Data **13 AGO. 2018**

PROPOSTA ISTRUTTORIA N° 76 DEL 08/08/2018

**OGGETTO: ACCORDO SINDACALE SOTTOSCRITTO IN DATA 23/07/2018
CON LE OO.SS./RSU DELL'AREA COMPARTO -
CORRESPONSIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2017**

**PROPONENTE: s.c. SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE E
VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE**

§ § § § § § §

IL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.G.R. n. 11 - 6930 del 29 maggio 2018)

Nella data sopraindicata, su conforme proposta istruttoria (sopraindividuata) della competente Struttura aziendale - previa acquisizione del parere dei Direttori: Amministrativo e Sanitario - ha assunto, in Novara, presso la sede dell'Ente, la deliberazione di cui all'interno.

OGGETTO: ACCORDO SINDACALE SOTTOSCRITTO IN DATA 23/07/2018 CON LE OO.SS. / RSU DELL'AREA COMPARTO - CORRESPONSIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2017.

PROPOSTA ISTRUTTORIA

VISTO l'accordo sottoscritto in data 23/07/2018 dall'ASL NO e dalle OO.SS./RSU dell'area Comparto, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, in merito alla corresponsione del trattamento accessorio legato alla produttività per l'anno 2017 al personale dell'area Comparto;

DATO ATTO che con nota prot. n. 43924 del 24/07/2018 è stata trasmessa, ai sensi dell'art. 40 comma 3-sexies del D. Lgs. 165/2001, al Collegio Sindacale l'accordo sopra citato unitamente alla Relazione Illustrativa nonché alla Relazione Tecnico Finanziaria;

PRESO ATTO che:

- il Collegio Sindacale nella seduta del 27/07/2018 (verbale n. 35/2018) ha esaminato la sopra richiamata nota prot. n. 43924 del 24/07/2018 "senza osservazioni da formulare";
- il suddetto accordo prevede l'immediata esecutività del medesimo senza obbligo di nuova sottoscrizione a seguito di acquisizione del parere positivo da parte del Collegio Sindacale;
- con deliberazione n. 142 del 29/06/2018 si è preso atto delle risultanze finali dell'Organismo Interno di valutazione (O.I.V.) in merito al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2017 alle strutture aziendali;

RITENUTO pertanto di formalizzare con il presente provvedimento il sopra indicato accordo sindacale dando mandato ai Servizi competenti di provvedere in merito.

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa indicato:

- di formalizzare con il presente provvedimento l'accordo sindacale sottoscritto in data 23/07/2018 dall'ASL NO e dalle OO.SS. /RSU dell'area Comparto, qui allegato quale parte integrante e sostanziale, dando mandato ai Servizi competenti di provvedere in merito;
- di dare atto che la spesa indotta dal presente provvedimento evidenziata all'appendice contabile costituente parte integrante e sostanziale del medesimo è iscritta nel bilancio relativo all'esercizio 2017;



Deliberazione n.°

178

del 13 AGO. 2018

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stanti le ragioni d'urgenza che hanno indotto all'assunzione del medesimo.

**IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE DEL PERSONALE
E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE
Dr. GIANLUCA CORONA**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA

la sopraesesa proposta istruttoria

ACQUISITI

i pareri dei Direttori Amministrativo e Sanitario, pareri inseriti nel presente provvedimento;

**DECIDE DI APPROVARLA INTEGRALMENTE
ADOTTANDOLA QUALE PROPRIA DELIBERAZIONE**

**IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. SSA ARABELLA FONTANA**

Struttura interessata: s.c. servizio gestione del personale e valorizzazione delle risorse umane
Direttore s.c. Servizio gestione del personale e valorizzazione delle risorse umane:dott. Gianluca Corona



PARERI DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVO E SANITARIO

- VISTO** *l'art. 3, del d. Lgs. 30 dicembre 1992, n° 502, e successive modificazioni ed integrazioni;*
- VISTA** la proposta di atto deliberativo formulata dalla Struttura S.C. **Servizio Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane** ed iscritta al n° **76** in data **08/08/2018** dell'apposito registro, di cui il presente parere costituisce allegato;
- CONSIDERATO** che la formulazione di una proposta di atto deliberativo, impegna la responsabilità del Soggetto proponente circa la regolarità amministrativa e contabile del contenuto della deliberazione; nonché sulla legittimità della medesima;
- PRESO ATTO** della temporanea assenza del Direttore Amministrativo;

IL DIRETTORE SANITARIO

sul presupposto della legittimità e regolarità amministrativa, tecnica, nonché contabile della proposta istruttoria, attestata dal Soggetto proponente con la formulazione della proposta

per quanto di propria competenza

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Il Direttore Sanitario:

dott. *Elide Azzan*



APPENDICE CONTABILE

Struttura: S. C. GPNW sede: NOVARARegistro proposta istruttoria n° 76 del 08/08/2018

Registro particolare determ./dispos. n° _____ del _____

Il provvedimento, di cui la presente Appendice contabile costituisce essenziale parte integrante, è produttivo delle sottoelencate spese, quantificate con ragionevole presunzione:

	ESERCIZIO	CONTO	SUB-BUDGET	IMPORTO
I	2017	3100625	1	1.055.823,50
II	2017	3100626	1	259.732,58
III	2017	3100915	1	272.311,50
IV	2017	3100916	1	66.988,63
V	2017	3100815	1	203.117,01
VI	2017	3100816	1	49.966,78
VII	2017	3100649	1	51.207,10
VIII	2017	3100650	1	12.596,94
IX	2017	3300104	1	130.156,42
X	2017	3300104	3	4.352,60

Il sottoscrittore dichiara di aver verificato - tramite il sistema informatico della Contabilità - che la spesa quale sopraindicata trova integrale copertura nel budget attribuito al Sottoscrittore, quale Ordinatore di spesa.

L'ORDINATORE DI SPESA




ALLEGATO

AL PROVVEDIMENTO R.G. N° 178 IN DATA 13 AGO. 2018

COMPOSTO DA N. SEI FACCIATE





A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara

178

13 AGO. 2018

Sede Legale: viale Roma 7 – 28100 Novara
Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519
www.asl.novara.it

ACCORDO

PERSONALE AREA COMPARTO: CORRESPONSIONE PRODUTTIVITA' ANNO 2017

Addi 23/07/2018 le OO.SS. /RSU del Comparto e l'ASL NO

prendono atto:

- che la s.c. Servizio Gestione del Personale e Valorizzazione delle Risorse Umane ha comunicato la situazione delle risorse che a consuntivo risultano ad oggi ancora disponibili nei fondi contrattuali dell'anno 2017:

	importo fondo anno 2017	importo residuo
fondo art. 7 CCNL 31/07/2009 (disagio)	2.000.063,62	360.594,86
fondo art. 8 CCNL 31/07/2009 (produttività)	2.813.720,69	483.284,95
fondo art. 9 CCNL 31/07/2009 (fasce)	5.577.537,24	742.362,79
totale		1.586.242,60

Ciò premesso le parti:

- concordano, ai sensi dell'art. 30, comma 5, CCNL 2002/2003 di assegnare, temporaneamente, al fondo ex art. 8 dell'anno 2017, le risorse non utilizzate del fondo ex art. 7 (Euro 360.594,86) e del fondo ex art. 9 (Euro 742.362,79);
- confermano gli acconti mensili erogati nel corso dell'anno 2017 negli importi e con i criteri di corresponsione definiti con l'accordo sindacale sottoscritto in data 07/07/2005 e recepito con provvedimento in data 12/07/2005 nonché con l'accordo sottoscritto in data 15/11/2005 e recepito con provvedimento n. 2213/2005 in merito al personale assente per maternità.
- concordano di ripartire tra i dipendenti dell'area Comparto l'importo residuale complessivo del fondo ex art. 8, determinato come sopra esposto, pari ad Euro 1.586.242,60 tenuto conto di quanto previsto dall'art. 71 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, sulla base:
 - o dei seguenti parametri distinti per categoria:

Categoria	Parametro
A	70
B-BS	80
C	90
D-DS	100

- o dei seguenti criteri generali:
 - periodo minimo di servizio continuativo nell'anno pari a 3 mesi per il personale neo assunto;
 - riduzione proporzionale della quota incentivante per il personale in *part time* ovvero in riduzione oraria ai sensi della legge 1204/1971;
 - riduzione proporzionale della quota per tutte le assenze dal servizio con una franchigia di gg. 15 in ragione annua (con esclusione delle ferie, recuperi ore, infortuni sul lavoro, aggiornamento obbligatorio e facoltativo, permessi sindacali retribuiti, permessi retribuiti per

REGIONE
PIEMONTE

www.regione.piemonte.it/sanita



espletamento mandato cariche elettive, aspettativa sindacale, permessi per donazione sangue, permessi di cui all'art. 21 CCNL 01/09/1995 e s.m.i., quelli previsti dal CCIA nonché permessi di cui alla legge 104/1992).

La franchigia annua pari a giorni 15 si applica anche per i periodi di malattia ma solo per gli eventi che prevedono un periodo di assenza a tale titolo maggiore di 10 giorni a decorrere dall'undicesimo giorno.

La liquidazione al personale delle quote individuali spettanti avverrà, se possibile, con gli emolumenti del mese di agosto p.v. fatta salva la determinazione in via definitiva dei fondi contrattuali 2017. Detto accordo sarà automaticamente modificato, relativamente agli importi a disposizione, in caso di diversa quantificazione dei citati fondi contrattuali.

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente accordo diverrà esecutivo senza obbligo di nuova sottoscrizione solo a seguito di acquisizione del parere positivo da parte del Collegio Sindacale.

PER L'A.S.L. NO:

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Arabella Fontana

Arabella Fontana

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Arena

Francesco Arena

IL DIRETTORE sc G.P.V.R.U.

Dott. Gianluca Corona

Gianluca Corona

PER LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI:

F.P. C.G.I.L.

Franco FPL

CISL F.P.S.

Roberto Ricci

UIL FPL

Stefano Pover

FIALS

Fred e Cori

FSI

PER LA R.S.U.

Giuseppe Orvino

Luigi

Francesco

Giuseppe

Franco

Antonio

Paolo

Mario



**AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**FOGLIO ADEMPIMENTI
- EFFETTI -**

- *Il presente provvedimento è esecutivo:*

Giorno inizio esecutività _____

dal giorno della sua iscrizione nel Registro Generale

dalla data in esso provvedimento indicata

- PUBBLICAZIONE -

Al presente provvedimento è stata data pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, 1° comma, L. 69/2009,
tramite pubblicazione sul sito informatico dell'Ente ad iniziare dal giorno 24 AGO, 2018



**S.C. AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

IL DIRETTORE
(dott. Claudio Tefuggi)

- COMUNICAZIONI -

Provvedimento trasmesso in copia alle sottospecificate Strutture aziendali

V.D.

COLLEGIO SINDACALE

AILCAT
 SICG
 GOCSS
 SPP
 ASSTERR
 SML
 AIP
 DUN
 SIAV

SEF
 DMPO
 SPS
 MC
 PALLIATIVE
 DSM
 CCPS
 DP
 SPRESAL

GPVRU
 DIPSA
 FO
 SEPI
 SANPEN
 DMI
 DAN
 SISP

STP
 DEA
 FT
 ACEP
 COTESS
 DPD
 DAS
 SIAN

ALTRI _____

