

**AZIENDA SANITARIA LOCALE "NO" - NOVARA**

**NOVARA – Viale Roma 7**

**S.C. SERVIZIO TECNICO PATRIMONIALE**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**R.G. Numero 699 /D.S.DT. Data 21 APR. 2017**

**OGGETTO: PRENOTAZIONE DI SPESA PER ASSISTENZA SISTEMISTICA  
VIRTUAL FARM - CIC s.c.r.l. ANNO 2017.**

***IL DIRETTORE RESPONSABILE  
DELLA STRUTTURA COMPLESSA IN INTESTAZIONE***

Nell'esercizio dei poteri conferiti, ai Dirigenti pubblici, dall'art. 17 d. Lgs.165/2001 e nell'ambito delle competenze attribuite dall'atto aziendale (di cui alla deliberazione n° 772/2015) al Direttore di Struttura complessa dotato di poteri di impegnare l'Azienda verso l'esterno (art. 15-bis, comma I, d. Lgs. 502/1992 e s.m.i.) emette il presente provvedimento.

Ciò, in osservanza del regolamento dell'attività provvedimentale dell'A.S.L. di cui alla deliberazione numero 66 del 12 aprile 2017.

§ § § § § § §

*Il provvedimento viene iscritto nel*

**REGISTRO PARTICOLARE**

**S.C. SERVIZIO TECNICO PATRIMONIALE**

**al NUMERO 154 DATA 19.04.2017**

**OGGETTO: PRENOTAZIONE DI SPESA PER ASSISTENZA SISTEMISTICA VIRTUAL FARM - CIC s.c.r.l. ANNO 2017.**

**PREMESSA**

**RICHIAMATE** la deliberazione n. 713 del 03.08.2015 ad oggetto: “Adesione dell’A.S.L. NO al Consorzio per l’Informatizzazione del Canavese – Approvazione di convenzione diretta alla prosecuzione dei servizi attualmente affidati al Consorzio”;

la determinazione dirigenziale, su proposta della S.C. Economato e Provveditorato, n. 729 in data 13.10.2015 ad oggetto: “*Affidamento servizi Informatici*” con la quale è stato affidato a C.I.C. s.c.r.l. lo svolgimento di servizi informatici con durata triennale e data presunta di decorrenza 01.11.2015;

la determinazione dirigenziale n. 761 in data 23.10.2015 di rettifica della data di decorrenza del servizio, che è stata fissata al 01.01.2016;

**DATO ATTO** che i servizi affidati con la sopra citata determinazione comprendono attività di assistenza sistemistica virtual farm, che erano già stati affidati per l’anno 2015 con determinazione dirigenziale della S.C. Tecnico Patrimoniale richiesta dalla S.C. Sistema Informativo, n. 548/2015, sulla base dell’offerta 2014/073:

Servizio	Anno 2015
manutenzione sistema di registrazione log	€ 1.500,00
manutenzione sistema di virtualizzazione, aggiornamenti, verifiche di replica, DR...	€ 12.000,00
Attività sistemistiche extramanutenzione ordinaria	€ 3.800,00
<b>TOTALE esclusa IVA</b>	<b>€17.300,00</b>

che a partire dall’anno 2016 sono stati attivati anche i servizi di seguito elencati, le cui quotazioni economiche erano riportate nella medesima offerta 2014/073:

Servizio	Anno 2016
Uso licenze su virtualizzazione vmware, veeam x bk e DR (mepa)	€ 9.400,00
Uso licenze mcafee (1200 host) sett 2014/dic 2015 (mepa)	€ 4.200,00
<b>TOTALE esclusa IVA</b>	<b>€ 13.600,00</b>

che il servizio “*hosting site DR presso CIC*” previsto nella stessa offerta con costo annuo di € 3.000,00 non è ancora stato attivato, come da comunicazione della S.C. Sistema Informativo e Controllo di gestione, conservata agli atti della S.C. Tecnico Patrimoniale;



**DATO ATTO** che occorre procedere a prenotazione di spesa per l'anno 2017 a copertura dell'espletamento dei suddetti servizi affidati con la richiamata determinazione 729/2015 con durata triennale e decorrenza 01.01.2016;

che il budget di spesa inerente le attività di assistenza software e hardware è assegnato al centro ordinatore 5;

**RITENUTO** di prenotare la spesa derivante dal presente atto in conto al budget assegnato per l'anno 2017 alla S.C. Sistema Informativo e Controllo di Gestione, che presenta idonea disponibilità;

Tanto premesso,

**IL DIRETTORE  
DETERMINA**

- 1) **di dare atto** che con determinazioni dirigenziali n. 729/2015 e n. 761/2015 è stato affidato a **C.I.C. s.c.r.l.**, con sede in Banchette (TO), Via Castellamonte 8, l'espletamento di servizi informatici con durata triennale e decorrenza 01.01.2016;
- 2) **di dare atto** che l'affidamento di cui al punto 1.) comprende il servizio di assistenza sistemistica virtual farm e storage e sostituzione server, con canone annuo di € **17.300,00** oltre I.V.A., sulla base della proposta tecnico economica 2014/073, con i costi di seguito esposti ed esclusione, rispetto all'offerta fatta, della voce "hosting site DR presso CIC":

Servizio	Anno 2017
manutenzione sistema di registrazione log	€ 1.500,00
manutenzione sistema di virtualizzazione, aggiornamenti, verifiche di replica, DR...	€ 12.000,00
Attività sistemistiche extramanutenzione ordinaria	€ 3.800,00
<b>TOTALE esclusa IVA</b>	<b>€ 17.300,00</b>

- 3) **di dare atto** che l'affidamento di cui al punto 1.) comprende anche le seguenti voci:

Servizio	Anno 2017
Uso licenze su virtualizzazione vmware, veeam x bk e DR (mepa)	€ 9.400,00
Uso licenze mcafee (1200 host) sett 2014/dic 2015 (mepa)	€ 4.200,00
<b>TOTALE esclusa IVA</b>	<b>€ 13.600,00</b>

- 4) **di prenotare** la spesa derivante dall'espletamento del servizio di cui ai precedenti punti 2.) e 3.), per l'anno 2017, come riportato nell'apposita **Appendice Contabile**, costituente essenziale parte integrante del presente provvedimento;



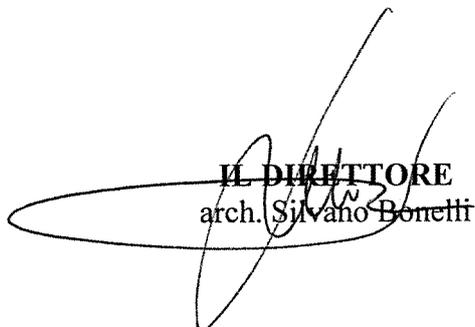
PROVVEDIMENTO N° 699 DEL 21 APR. 2017

5) **di dare atto** che in ottemperanza all'art. 3 L. n. 136/2010 come modificata con L. n. 217/2010, al presente affidamento è assegnato il seguente codice **CIG: 6544212694**.

Emesso in Borgomanero, li 19 APR. 2017

Il funzionario istruttore  
dr.ssa Marcella Sacchi

Il Responsabile Unico del Procedimento  
dr.ssa Luisella Cendron

  
IL DIRETTORE  
arch. Silvano Bonetti



**APPENDICE CONTABILE**

Struttura Complessa Servizio Tecnico Patrimoniale

sede:

Borgomanero

Registro proposta istruttoria n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Registro particolare determ./dispos. n° 154 del 19.04.2017

\*\*\*\*\*

C.O. Sistema Informativo

Il provvedimento, di cui la presente Appendice contabile costituisce essenziale parte integrante, è produttivo delle sottoelencate spese, quantificate con ragionevole presunzione:

	ESERCIZIO	CONTO	SUB-BUDGET	IMPORTO
I	2017	3.10.02.06	11	€ 37.698,00
II				
III				
IV				
V				
VI				
VII				

Il sottoscrittore dichiara di aver verificato - tramite il sistema informatico della Contabilità - che la spesa quale sopraindicata trova integrale copertura nel budget attribuito al Sottoscrittore, quale Ordinatore di spesa.

L'ORDINATORE DI SPESA 5



**AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,  
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**FOGLIO ADEMPIMENTI  
- EFFETTI -**

• *Il presente provvedimento è esecutivo:*

*Giorno inizio esecutività \_\_\_\_\_*

*dal giorno della sua iscrizione nel Registro Generale*

*dalla data in esso provvedimento indicata*

**- PUBBLICAZIONE -**

Al presente provvedimento è stata data pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, 1° comma, L. 69/2009,  
tramite pubblicazione sul sito informatico dell'Ente ad iniziare dal giorno 20 APR. 2017



**A.S.I.G. AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI, COMUNICAZIONE,  
ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA  
IL DIRETTORE**

*(dott. Claudio Teruggi)*

\*\*\*\*\*

**- COMUNICAZIONI -**

*Provvedimento trasmesso in copia alle sottospecificate Strutture aziendali*

**V.D.**

**COLLEGIO SINDACALE**

- AILCAT
- SICG
- GOCSS
- SPP
- ASSTERR
- SML
- AIP
- DUN
- SIAV

- SEF
- DMPO
- SPS
- MC
- PALLIATIVE
- DSM
- CCPS
- DP
- SPRESAL

- GPVRU
- DIPSA
- FO
- SEPI
- SANPEN
- DMI
- DAN
- SISP

- STP
- DEA
- FT
- ACEP
- COTESS
- DPD
- DAS
- SIAN

**ALTRI** \_\_\_\_\_

